# ආසිරි මුද්‍රණ හා ප්‍රකාශන සමාගම
# ASIRI PRINTING & PUBLISHING CO.

තැපැල් පෙට්ටිය 01,
කැලණිය.
POST BOX - 01,
KELANIYA
Web : www.asiriprinters.lk

Tel : 011-2911162 011-2987878
075-7508330 075-7508340
Fax : 011-2987636
WhatsApp : 075-7508330
E-mail : asiriexam@gmail.com


ගරු ස්වාමීන්වහන්ස,
ගරු පූජකතුමනි / තුමියනි,
විදුහල්පතිතුමනි / විදුහල්පතිතුමියනි,

2026 . 10 .12

## 1 - 11 ශ්‍රේණි තෙවන වාර පරීක්ෂණය
## විභාග ප්‍රශ්නපත්‍ර මුද්‍රණය හා සැපයීම - 2026 නොවැම්බර්

උක්ත කරුණට අදාළව **තෙවන වාර පරීක්ෂණ** විභාග ප්‍රශ්න පත්‍ර සැපයීමට අවශ්‍ය සියලු කටයුතු පෙර පරිදි ම අප ආයතනය මඟින් සැලසුම්කර ඇති බව සතුටින් දන්වා සිටිමු. ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයේ නිරතව සිටි පළපුරුදු ප්‍රවීන අධ්‍යාපනඥයකුගේ මඟපෙන්වීම යටතේ ක්‍රියාත්මකවන අප ආයතනය ගුණාත්මක අතින් විභාග ප්‍රශ්න පත්‍ර සපයන දිවයිනේ ප්‍රමුඛතම හා පැරණිතම ආයතනය බව බොහෝ දෙනාගේ පිළිගැනීම බව සඳහන් කරන්නේ ඉමහත් සතුටිනි. පාසල් පද්ධතිය තුළ ප්‍රශ්නපත්‍ර සැපයීම අතින් අප ආයතනය වසර තිස්පහක පමණ වූ කාලයක් තුළ ලබා ඇති පරිණතභාවය අනුව මෙම සුවිශේෂ කාර්යභාරයේ වගකීම ඉතා මැනවින් ඉටු කිරීමට සැදී පැහැදී සිටින්නෙමු.

| | | | |
|---|---|---|---|
| ♦ | අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනය | :- | 2026 නොවැම්බර් 11 |
| ♦ | 6 - 11 ශ්‍රේණි විභාගය ආරම්භ කිරීමට යෝජිත දිනය | :- | 2026 නොවැම්බර් 18 |
| ♦ | 1 - 5 ශ්‍රේණි විභාගය ආරම්භ කිරීමට යෝජිත දිනය | :- | 2026 නොවැම්බර් 25 |

### 01. ප්‍රශ්න පත්‍ර සැලැස්ම :-

(i) අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශ නියමයන්ට අනුව ක්‍රියාත්මක වන **නව විෂය නිර්දේශයනට අනුගත වන පරිදි අදාළ පෙළපොත්, ගුරු මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයන් හා චක්‍රලේඛන භාවිතයට ගන්නා බව අවධාරණය කෙරේ**. මෙම ප්‍රශ්න පත්‍ර පිළියෙල කරනුයේ පාසල්වල ඉගැන්වීමේ නිරත වූ ද විභාග පිළිතුරු පත් ඇගැයීමේ දීර්ඝ කාලීන අත්දැකීම් ඇති පශ්චාත් උපාධිධාරීන්ගෙන් සහ ගුරු උපදේශකවරුන්ගෙන් ද සමන්විත ගුරු මණ්ඩලයක් විසිනි.

(ii) 01 සිට 05 ශ්‍රේණිය දක්වා ප්‍රශ්නපත්‍ර **ඉතා වටිනා සුදු කඩදාසිවල (70GSM)** පමණක් මුද්‍රණය කරනු ලැබේ.

(iii) **1-11 ශ්‍රේණි** සඳහා **සම්පූර්ණ විෂය නිර්දේශය** ආවරණය වන පරිදි ප්‍රශ්න පත්‍ර සකසා ඇත. වාස්තවික / විෂය බද්ධ පරීක්ෂණ (Objective Test) හා රචනා පරීක්ෂණ (Essay Test) 6 ශ්‍රේණියේ සිට 11 ශ්‍රේණිය දක්වා ප්‍රශ්නපත්‍රවලට ඇතුළත් කර ඇත.

(iv) සෑම වාර විභාගයක ම ප්‍රශ්න පත්‍ර පිළියෙල කිරීමේ දී නව්‍යතාවයක ඇගයීම් රටාවක් අනුගමනය කිරීමට අප ආයතනයේ ප්‍රශ්නපත්‍ර සංස්කාරක මණ්ඩලය සෑම විට ම කටයුතු කරන බව ද සතුටින් දන්වා සිටිමු. මෙයින් අප බලාපොරොත්තු වන්නේ, 6 ශ්‍රේණියේ මූලික අවධියේ සිට අ.පො.ස. (සා. / පෙළ) විභාගයට පෙනී සිටින අවස්ථාව දක්වා ම විධිමත් පෙර පුහුණුවක් ලබා දෙන ආකාරයේ ප්‍රශ්න පත්‍ර පෙළක් අඛණ්ඩව ඉදිරිපත් කිරීම ය. **අප ආයතනය එක් එක් වාර පරීක්ෂණයන් සඳහා සැකසූ ප්‍රශ්න පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ සඳහා ඒ ආකාරයෙන් ම බොහෝවිට ලැබී ඇති බවට අප සමඟ දීර්ඝ කාලීන සම්බන්ධතා පවත්වන පාසල් සාක්ෂි දරනු ඇත.**

(v) **6 - 11 ශ්‍රේණි ඉංග්‍රීසි මාධ්‍ය ප්‍රශ්න පත්‍ර සඳහා කිසිදු අමතර අයකිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.** එය සිංහල මාධ්‍ය ප්‍රශ්න පත්‍ර සඳහා අය කරන මුදලට සමාන වන බව ද සලකන්න. ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යයෙන් පමණක් අවශ්‍ය ප්‍රශ්න පත්‍ර ප්‍රමාණය II උපලේඛනයේ නිවැරදිව දක්වන්න.

(vi) ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යයෙන් සපයනු ලබන ප්‍රශ්න පත්‍ර 6-11 සිංහල මාධ්‍ය ප්‍රශ්න පත්‍රවලට සමගාමීව සංස්කරණය කර ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ. මෙම කාර්යය සිදු කරනුයේ දැනට ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යයෙන් ඉගැන්වීමේ නිරත පළපුරුදු ආචාර්ය මණ්ඩලයක් විසිනි.

### 02. ප්‍රශ්න පත්‍ර සපයනු ලබන විෂයයන්:-

01–11 ශ්‍රේණි සඳහා **පමණක්** මෙවර ප්‍රශ්නපත්‍ර සපයනු ලැබේ. මෙහි I-II උපලේඛනයන්හි දක්වා ඇති ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යා විස්තර ඇතුළත් කළ යුතු සටහන් පත්‍රයේ අප ආයතනය විසින් නිකුත් කරනු ලබන සියලු ම විෂයයන් සවිස්තරව දක්වා ඇත. එසේම 13 ශ්‍රේණිය සඳහා සම්පූර්ණ විෂය නිර්දේශය ආවරණය වන පරිදි සැකසූ උසස් පෙළ පෙර පුහුණු ප්‍රශ්නෝත්තර කට්ටල අප ආයතනයෙන් ලබා ගත හැක.

### 03. විසඳුම් පත්‍ර :-

සෑම විෂයකට ම අදාළව විධිමත්ව සැකසූ විසඳුම් පත්‍ර ප්‍රශ්න පත්‍ර පාර්සල් සපයන අවස්ථාවේ ම එම පාර්සල් තුළ බහා සපයනු ලබන බව විශේෂයෙන් දන්වනු කැමැත්තෙමු. **විසඳුම් පත්‍ර සෑම සිසුන් 50කට 1ක් වශයෙන් ද 100 කට 2ක් වශයෙන් හා 150කට 3ක් ආදි වශයෙන් වැඩි කෙරේ.** ගුරු භවතුන්හට ඇගයීම් කටයුතු විධිමත් කරනු පිණිස විසඳුම්පත් පුළුල් පරාසයක කරුණු ආවරණයවන පරිදි සකස් කර ඇත.

04. අතිරේක ප්‍රශ්නපත්‍ර :-
පාසල් ලිපි ගොනුවට හා ගුරු භවතුන්ගේ ප්‍රයෝජනය සඳහා අතිරේක ප්‍රශ්න පත්‍ර සපයනු ලැබේ. එය 25කට 1ක් වශයෙන්වන අතර 50කට 2ක් වශයෙන් හා 75කට 3ක් ආදී වශයෙන් ද වැඩි කෙරේ.

05. ප්‍රශ්න පත්‍ර බෙදා හැරීම :-

**(i) <u>කැලණියේ පිහිටි ප්‍රධාන කාර්යාලය වෙත පැමිණ ප්‍රශ්නපත්‍ර රැගෙන යෑම :-</u>**

එසේ පැමිණෙන **පාසල් සඳහා මුළු මුදලින් 20%ක වට්ටමක් ලබා දෙනු ලැබේ.**

**(ii) <u>දුම්රිය මඟින් ප්‍රශ්නපත්‍ර ගෙන්වා ගැනීම :-</u>**

පාසලට ආසන්නතම දුම්රිය ස්ථානය වෙත ප්‍රශ්න පත්‍ර පාර්සල් එවීමට කටයුතු කළ හැක. එම පාසල් සඳහා මුළු මුදලින් 10%ක වට්ටමක් ලබා දෙනු ලැබේ.

**(iii) <u>තැපැල් කුරියර් හෝ පුද්ගලික කුරියර් සේවාව මඟින් ප්‍රශ්නපත්‍ර ගෙන්වා ගැනීම :-</u>**

**තැපැල් කුරියර් හෝ පුද්ගලික කුරියර් සේවාව මඟින් ප්‍රශ්න පත්‍ර ගෙන්වා ගැනීමේ දී අදාළ වියදම් ගාස්තු <u>පාසල් මඟින් ගෙවිය යුතු බව ද</u> කරුණාවෙන් දන්වා සිටිනු ලැබේ.** මෙම සේවාව මඟින් ප්‍රශ්න පත්‍ර ගෙන්වා ගැනීමේදී මුළු මුදලින් 15%ක වට්ටමක් ලබා දීමට ද කටයුතු කරනු ලැබේ.

**(iv) <u>පහත දක්වා ඇති ආසන්නතම ප්‍රධාන නගර වෙත ප්‍රශ්නපත්‍ර පාර්සල් ප්‍රවාහනය කිරීම :-</u>**

උඩරට දුම්රිය මාර්ගය යථාවත් නොවීම, අධික ඉන්ධන ගාස්තු හා ප්‍රවාහන දුෂ්කරතා යන හේතුවෙන් පහත ප්‍රධාන නගර වෙත හෝ එම ගමන් මාර්ගයේ ඇති වෙනත් නගරයන් වෙත අප ආයතනය විසින් ම ප්‍රශ්න පත්‍ර රැගෙන ඒමට කටයුතු සැලසුම් කොට ඇත. අදාළ නගර වෙත ප්‍රශ්න පත්‍ර රැගෙන එන දිනයන් හා වේලාවන් ඉදිරියේදී දැනුම් දීමට කටයුතු කරනු ලබන අතර එම පාසල් සඳහා මුළු මුදලින් 10%ක වට්ටමක් ලබා දෙනු ලැබේ.

**මාර්ග අංක 1 කොළඹ සිට -** ඇහැළියගොඩ, රත්නපුරය, පැල්මඩුල්ල, බලංගොඩ, වල්හපුතැන්න, බෙරගල, හපුතලේ, දියතලාව, බණ්ඩාරවෙල, දෙමෝදර, හාලිඇල, බදුල්ල.

**මාර්ග අංක 2 කොළඹ සිට -** මහඔය, අම්පාර, හිඟුරාණ, අරලගංවිල, දෙහිඅත්තකණ්ඩිය, ගිරාඳුරුකෝට්ටේ

06. විභාග ගාස්තු :-

| ශ්‍රේණිය | 1-2 ශ්‍රේණි | 3-4-5 ශ්‍රේණි | 6-7-8-9 ශ්‍රේණි | 10-11 ශ්‍රේණි |
|---|---|---|---|---|
| එක් ප්‍රශ්න පත්‍ර කට්ටලයක මිල | රු. 150 /= | රු. 175 /= | රු. 220/= | රු. 300/= |

07. මුදල් ගෙවීම :-

**ගෙවිය යුතු මුදලින් 40%ක් අයදුම්පත්‍රය සමඟ එවීම අනිවාර්ය වේ. <u>2026.11.12 දිනට පෙර සියලු මුදල් ගෙවා අවසන් කළ යුතුය.</u> සියලු මුදල් එකවර ගෙවීමට ද පිළිවන.**

(i) ආයතනයට පැමිණ මුදල් ගෙවීම

(ii) බැංකුගත කිරීම :- බැංකුව - **ලංකා බැංකුව** දළුගම ශාඛාව , **ගිණුම් අංකය - 91883751**
ගිණුම් හිමියාගේ නම - **ආසිරි මුද්‍රණ හා ප්‍රකාශන සමාගම** (බැංකුවට මුදල් බැර කරන්නේ නම් ඒ සඳහා බැංකුව විසින් නිකුත් කරන ලදුපතෙහි **පාසලේ නම සඳහන් කර <u>අයදුම් පත්‍රය සමඟ</u> එවීම හෝ 075-7508330 දරන WhatsApp අංකයට පැහැදිලි පිටපතක් එවීම අනිවාර්ය වේ.**

(iii) මුදල් ඇනවුම් මගින් :- මුදල් ලබා ගන්නා තැපැල් කාර්යාලය - **කැලණිය**
මුදල් ලබාගන්නාගේ නම - <u>කළමනාකරු , ආසිරි මුද්‍රණ හා ප්‍රකාශන සමාගම</u>
(තැපැල් කාර්යාලය මගින් නිකුත් කරනු ලබන මුදල් ඇනවුම <u>අයදුම් පත්‍රය සමඟ</u> අමුණා එවීමට කටයුතු කරන්න.)

(iv) චෙක්පත් මගින් :- **<u>ආසිරි මුද්‍රණ හා ප්‍රකාශන සමාගම යන නමට පමණක්</u>** චෙක්පත් <u>අයදුම්පත්‍රය සමඟ</u> යොමු කරන්න. (අදාළ චෙක්පත රේඛනය කර ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් පමණක් එවීමට කටයුතු කරන්න.)

**සියලු ම ලිපිලේඛන**

| කළමනාකරු, ආසිරි මුද්‍රණ හා ප්‍රකාශන සමාගම , තැපැල් පෙට්ටිය 01. කැලණිය. |
|---|

**යන ලිපිනයට යොමු කරන්න.**

<u>ආයතනයට පැමිණීම:-</u>
කොළඹ මහනුවර මාර්ගයේ කොළඹ සිට පැමිණෙන විට කැලණි විශ්වවිද්‍යාලය බස් නැවතුමට පෙර ඇති ටයර් සංස්ථා හන්දිය බස් නැවතුමෙහි බැස වේවැල්දූව පාරට හැරී 50mක් ඉදිරියට යන විට මාර්ගයේ වම්පස පිහිටි සිව්මහල් ගොඩනැගිල්ලෙහි අපගේ ආයතනය පිහිටා ඇත.

මෙයට,
විශ්වාසී

......................................
කළමනාකරු
මහානාම ජයවර්ධන.
(BSc,SpTr,IEE(I),SLEAS(II))
විශ්‍රාමලත් අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ

විදුහල:- .............................................................................................. දුරකථන අංකය :-.......................................................

ලිපිනය:- .............................................................................................. පාසල අයත් අධ්‍යාපන කොට්ඨාශය:-........................................................

(අත්‍යාවශ්‍ය වේ.)

කළමනාකරු,
ආසිරි මුද්‍රණ හා ප්‍රකාශන සමාගම, තැපැල් පෙට්ටිය 01. කැලණිය.

දුරකථන අංක :- 011-2987878 / 011-2911162 / 075 - 7508330 / 075 - 7508340 / ෆැක්ස් :- 011 - 2987636 / වට්ස්ඇප් :- 075 - 7508330
විද්‍යුත් තැපෑල :- asiriexam@gmail.com / වෙබ් ලිපිනය :- www.asiriprinters.lk

(කාර්යාල ප්‍රයෝජනය සඳහා)

## 1 - 11 ශ්‍රේණි තෙවන වාර පරීක්ෂණය - 2026 නොවැම්බර්

## විභාග ප්‍රශ්න පත්‍ර ඇණවුම් කිරීමේ අයදුම්පත්‍රය

**I උපලේඛනය** අප විදුහලේ 1 - 11 ශ්‍රේණි සඳහා අවශ්‍ය සිංහල මාධ්‍ය ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යා විස්තර පහත වගුවේ දැක්වේ.

| විෂය | 1 ශ්‍රේණිය | 2 ශ්‍රේණිය | 3 ශ්‍රේණිය | 4 ශ්‍රේණිය | 5 ශ්‍රේණිය | 6 ශ්‍රේණිය | 7 ශ්‍රේණිය | 8 ශ්‍රේණිය | 9 ශ්‍රේණිය | 10 ශ්‍රේණිය | 11 ශ්‍රේණිය |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| මව්බස / සිංහල | | | | | | | | | | | |
| ඉංග්‍රීසි | X | | | | | | | | | | |
| දෙවන බස දෙමළ | X | X | | | | | | | | X | X |
| ඉතිහාසය | X | X | X | X | X | | | | | | |
| ප්‍රායෝගික තාක්. කුසලතා | X | X | X | X | X | | | | | X | X |
| ගණිතය | | | | | | | | | | | |
| පරිසරය / විද්‍යාව | | | | | | | | | | | |
| සෞඛ්‍යය හා ශාරී. අධ්‍යා. | X | X | X | X | X | | | | | X | X |
| භූගෝල විද්‍යාව | X | X | X | X | X | | | | | X | X |
| පුරවැසි අධ්‍යාපනය | X | X | X | X | X | | | | | X | X |
| තොරතුරු සන්. තාක්ෂණය | X | X | X | X | X | | | | | X | X |
| චිත්‍ර | X | X | X | X | X | | | | | X | X |
| නැටුම් | X | X | X | X | X | | | | | X | X |
| පෙරදිග සංගීතය | X | X | X | X | X | | | | | X | X |
| නාට්‍ය හා රංග කලාව | X | X | X | X | X | | | | | X | X |
| බුද්ධ ධර්මය | | | | | | | | | | | |
| කතෝලික ධර්මය | | | | | | | | | | | |
| ඉස්ලාම් ධර්මය | | | | | | | | | | | |
| එක් කට්ටලයක මිල | රු. 150/= | රු. 150/= | රු. 175/= | රු. 175/= | රු. 175/= | රු. 220/= | රු. 220/= | රු. 220/= | රු. 220/= | රු.300/= | රු.300/= |

| කාණ්ඩය | විෂයය | 10 ශ්‍රේණිය | 11 ශ්‍රේණිය |
|---|---|---|---|
| I කාණ්ඩය | භූගෝල විද්‍යාව | | |
| | පුරවැසි අධ්‍යාපනය | | |
| | ව්‍යාපාර හා ගිණුම්කරණ අධ්‍යයනය | | |
| | ව්‍යවසායකත්ව අධ්‍යයනය | | |
| | දෙවන භාෂාව (දෙමළ) | | |
| II කාණ්ඩය | චිත්‍ර | | |
| | නැටුම් | | |
| | පෙරදිග සංගීතය | | |
| | නාට්‍ය හා රංගකලාව | | |
| | සිංහල සාහිත්‍ය රසාස්වාදය | | |
| | ඉංග්‍රීසි සාහිත්‍යය | | |
| III කාණ්ඩය | ගෘහ ආර්ථික විද්‍යාව | | |
| | සෞඛ්‍ය හා ශාරීරික අධ්‍යාපනය | | |
| | කෘෂි හා ආහාර තාක්ෂණය | | |
| | නිර්මාණකරණය හා ඉදිකිරීම් තාක්ෂණවේදය | | |
| | විදුලිය හා ඉලෙක්ට්‍රොනික තාක්ෂණවේදය | | |
| | නිර්මාණකරණය හා යාන්ත්‍රික තාක්ෂණවේදය | | |
| | ශිල්ප කලා | | |
| | තොරතුරු සන්නිවේදන තාක්ෂණය (ICT) | | |
| | සන්නිවේදනය හා මාධ්‍ය අධ්‍යයනය | | |

**කාණ්ඩ විෂයයන්**

- එක් එක් කාණ්ඩයේ ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාවල එකතුව අදාළ ශ්‍රේණියේ මුළු ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාවට සමාන විය යුතුය.
- සංඛ්‍යා ලේඛන අප ආයතනය වෙත එවීම සඳහා මෙම ආකෘතිය පමණක් භාවිතයට ගත යුතු අතර සංඛ්‍යා ලේඛන අප ආයතනය වෙත එවීමෙන් පසු නැවතවරක් ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යා විස්තර සංශෝධනය සිදුකළ නොහැකි බව කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. **එබැවින් ඉතා නිවැරදි ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යා විස්තර මෙහි සටහන් කර එවීමට කටයුතු කරන්න.**

සම්පූර්ණ කට්ටල අයදුම් නොකර තනි විෂයයන් පමණක් අයදුම් කරනු ලබන්නේ නම්
1-5 ශ්‍රේණි සඳහා එක් ප්‍රශ්න පත්‍රයක් රු. 25ක් ද
6-9 ශ්‍රේණි සඳහා එක් ප්‍රශ්න පත්‍රයක් රු. 20ක් ද
10-11 ශ්‍රේණි සඳහා එක් ප්‍රශ්න පත්‍රයක් රු. 35ක් ද
බැගින් වේ.

**II උපලේඛනය**

ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යයට අදාළ සිංහල විෂයයන් ද ඉහත සිංහල මාධ්‍ය සංඛ්‍යා ලේඛනයටම (I උපලේඛනයට) කරුණාකර ඇතුළත් කරන්න. එක් එක් පන්තියක සමස්ථ ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාවට හැර (1, 2,.. ආදී වශයෙන්) හා කිසිදු හේතුවක් නිසා පෞද්ගලික උපකාරක පන්තිවලට ද ප්‍රශ්නපත්‍ර නිකුත් කරනු නොලැබේ.

**II උපලේඛනය** ENGLISH MEDIUM PAPERS

EM -
(කාර්යාල ප්‍රයෝජනය සඳහා)

| SUBJECT | Grade 06 | Grade 07 | Grade 08 | Grade 09 | Grade 10 | Grade 11 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Mathematics | | | | | | |
| Science | | | | | | |
| Health & Physical Education | | | | | | |
| Geography | | | | | | |
| Civic Education | | | | | | |
| Information & Comm. Technology | | | | | | |

❖ අප ආයතනයේ ප්‍රශ්න පත්‍ර දිවයින පුරා විසිර ඇති බහුතර පාසල් සංඛ්‍යාවක් වෙත ලබා දෙනු ලබන බැවින් ඔබ ප්‍රදේශයේ ආසන්නතම අනෙකුත් පාසල්වල විභාග කටයුතු සාර්ථකව පවත්වා ගැනීම සඳහා , ප්‍රශ්න පත්‍රවල රහස්‍යභාවය ආරක්ෂා කර ගැනීම පිණිස, ආයතනය විසින් ලබා දෙනු ලබන **නියමිත කාලසටහනට අනුව ම** සියලු ම විභාග කටයුතු අදාළ දිනවලදී පමණක් පැවැත්විය යුතු බව කාරුණිකව අවධාරණය කර සිටිමු. **විභාග කාලසටහන ලබා ගැනීමට අපගේ www. asiriprinters.lk වෙබ් ලිපිනය වෙත පිවිසෙන්න.**

**එමෙන් ම ප්‍රශ්න පත්‍ර රැගෙන යාමට ආයතනයට පැමිණිය යුතු දිනය සහ විභාගය සම්බන්ධ සියලු දැනුවත් කිරීම් WhatsApp හරහා සිදු කරනු ලබන බැවින් මෙහි පහතින් WhatsApp දුරකථන අංක 2ක් සඳහන් කර එවීමට කටයුතු කරන්න.**

**WhatsApp** ජංගම දුරකථන අංක :- 1) .................................................................... 2) ....................................................................

**ඉතා වැදගත් :-** **ප්‍රශ්න පත්‍ර රැගෙන යන ආකාරය පහත වගුවේ ✓ ලකුණ යොදා සටහන් කරන්න.** (මෙම කරුණු සම්පූර්ණ කිරීම අනිවාර්ය වේ.)

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **කැලණිය ප්‍රධාන කාර්යාලයට පැමිණ රැගෙන යාම** (වට්ටම 20%) | | **දුම්රිය මගින් ලබා ගැනීම** (වට්ටම 10%) | | **මාර්ග අංක 1 හරහා ආසන්න නගරයකට පැමිණ ලබා ගැනීම** (වට්ටම 10%) | |
| **තැපැල් කුරියර් මගින් ලබා ගැනීම** (වට්ටම 15%) | | **කුරියර් මගින් ලබා ගැනීම** (වට්ටම 15%) | | **මාර්ග අංක 2 හරහා ආසන්න නගරයකට පැමිණ ලබා ගැනීම** (වට්ටම 10%) | |

මුදල් සටහන

| ශ්‍රේණිය | මුළු ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව | | කට්ටලයක මිල | | එකතුව (රුපියල්) |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 - 2 | | X | රු.150/= | = | |
| 3 - 4 - 5 | | X | රු.175/= | = | |
| 6 - 7 - 8 - 9 | | X | රු.220/= | = | |
| 10 - 11 | | X | රු.300/= | = | |
| මුළු මුදල | | | | = | |
| 20%ක ආයතනයට පැමිණ රැගෙන යෑමේ දීමනාව/ තැපැල් හෝ කුරියර් මගින් ගෙන්වා ගැනීමේ 15% දීමනාව/ දුම්රිය මගින් ගෙන්වා ගැනීමේ 10% ක දීමනාව / ආසන්න නගරයකට පැමිණ ලබා ගැනීමේ 10% ක දීමනාව (අදාළ නොවන වගන්ති කපා දමන්න) | | | | = | ............................................................ |
| ගෙවිය යුතු මුදල | | | | = | ............................................................ |
| ඇනවුම සමඟ ගෙවන ලද අත්තිකාරම් මුදල/මුළු මුදල | | | | = | ............................................................ |
| **ශේෂය** (2026.11.12 දිනට පෙර ගෙවා අවසන් කළ යුතුය) | | | | = | ............................................................ |

<u>මුදල් තැපැල් කාර්යාල මගින් / චෙක්පත් මගින් ගෙවන විට</u>

ඉහත සඳහන් සම්පූර්ණ මුදල / 40%ක අත්තිකාරම් මුදල වන රුපියල් ................................. ක මුදල ................................. දින නිකුත් කළ අංක ...................................... දරන මුදල් ඇනවුම/පාසල් සංවර්ධන සමිති චෙක්පත මගින් මේ සමඟ එවා ඇත.

(කරුණාකර තැපැල් කන්තෝරුවට මුදල් ගෙවන්නේ නම් මුදල් ඇනවුම් මගින් පමණක් ගෙවීම් සිදු කරන්න.)

<u>මුදල් ලංකා බැංකුව මගින් ගෙවන විට</u>

ඉහත සඳහන් සම්පූර්ණ මුදල / 40%ක අත්තිකාරම් මුදල වන රුපියල් ........................... ක මුදල ........................... (බැංකු ශාඛාවේ නම) ලංකා බැංකු ශාඛාව මගින් දළුගම ලංකා බැංකු ශාඛාවේ ගිණුම් අංක **91883751** ගිණුමට ................................ දින බැර කරන ලදී. **බැංකු ලදුපත මේ සමඟ එවමි.** (ලදුපත හෝ එහි පැහැදිලි පිටපතක් නොමැති වූ විට මුදල් ලේඛනගත නොකරන බව සලකන්න.)

<u>දුම්රිය ස්ථානයෙන් පාර්සල් භාරගන්නා විට</u>

ලැබීමට සැලැස්විය යුතු දුම්රිය ස්ථානය - ..........................................................................................

එම පාර්සල් භාර ගන්නා තැනැත්තාගේ නම - ..........................................................................................

හැඳුනුම්පත් අංකය / දුරකථන අංකය - ..........................................................................................

<u>දක්වා ඇති ආසන්නතම නගරයකින් පාර්සල් භාරගන්නා විට</u>

ලැබීමට සැලැස්විය යුතු නගරය හා ස්ථානය - ..........................................................................................
..........................................................................................

එම පාර්සල් භාර ගන්නා තැනැත්තාගේ නම - ..........................................................................................

ජංගම දුරකථන අංක දෙකක් සඳහන් කරන්න - ..........................................................................................

ඉහත සඳහන් සියලු තොරතුරු නිවැරදි බවත්, විභාග කටයුතුවල රහස්‍යභාවය ආරක්ෂා කිරීම උදෙසා ඔබ ආයතනය විසින් සපයනු ලබන කාලසටහනට විභාගය පැවැත්වීමටත් කිසිදු හේතුවක් මත ඇනවුම අවලංගු නොකරන බවටත් මෙයින් ගිවිසගනු ලැබේ.

දිනය:- ............................................ ............................................

විදුහල්පති.
(නිල මුද්‍රාව අත්‍යවශ්‍ය වේ.)